

## План мероприятий по организации питания в

### МОБУ Гимназия №3 на 2021-22 уч.год

**ЦЕЛЬ: 1.** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

#### Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Повышение культуры питания;
3. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
4. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

#### 1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	01.09.2021	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	ежемесячно	Зам директора по УВР
3	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	раз в полугодие	директор зам директора по УВР классные руководители
4	Организация работы бракеражной комиссии, родительского контроля, анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	Зам директора по УВР управляющий совет школы
5	Информирование родителей через школьный портал и школьный сайт	в течение года	Зам директора по УВР Ответственный за питание

#### 2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	заместитель директора; классные руководители

2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года	директор заместитель директора; повар
---	---	----------------	---

### 3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	в теч. года	администрация школы

### 4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение беседы о правильном питании во всех классах	сентябрь	Зам директора по УВР, кл рук.
2	Благотворительная ярмарка «Домашняя кухня» 1-11 классы	октябрь	Вагапова Р.И. Воинцева М.В.
3	Цикл классных часов о пользе здорового питания.	1 раз в семестр	классные руководители
4	Конкурс творческих работ по пропаганде здорового питания «Рациональное питание – залог здоровья» 7-8 классы	октябрь	Вагапова Р.И. классные руководители
5	Дни открытых дверей, дегустация школьного меню	Раз в семестр	Зам директора по УВР, Ответств. по питанию
6	Дни национальной кухни	декабрь	Морозова Ф.К. Вагапова Р.И.
7	Оформление информационного стенда «Школьное питание – залог успешного образования»	ноябрь	Вагапова Р.И. Воинцева М.В.
8	Внеклассные мероприятия о здоровом питании	февраль	Вагапова Р.И.
9	Неделя здорового питания	март- апрель	замдиректора по УВР классные руководители

### 5. Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка меню.	ежедневно	бракеражная комиссия
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Директор, зам.директора по ВР повар
4	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	ноябрь	Зам.директора по ВР классные руководители
5	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	повар, бракеражная комиссия

6	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	бракеражная комиссия
7	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	бракеражная комиссия