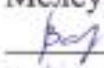


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МОБУ Гимназия №3
муниципального района
Мелеузовский район РБ
 Р.И.Вагапова
«24» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ Гимназия №3
муниципального района
Мелеузовский район РБ
В.П.Сычков
приказ от 29 августа 2014г. №300



**Положение
об установлении иных стимулирующих выплат
работникам муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения Гимназия №3 муниципального района
Мелеузовский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) об оплате труда работников МОБУ Гимназия №3 муниципального района Мелеузовский район РБ (далее - гимназия) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года П-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан» и от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Башкортостан» (с изменениями и дополнениями), с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24 марта 2014 года № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Республики Башкортостан», решением Совета муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 23 сентября 2008г. №229 «О введении новых систем оплат труда работников муниципальных учреждений муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан», постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования» от 12 декабря 2008г. № 2926, постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан «Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан» от

от 26 июля 2013г. №1460.

1.2. Настоящее Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения Гимназия №3 муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее – Гимназия) в повышении качества и результативности учебно-воспитательного процесса, ответственности работников за выполнение своих трудовых обязанностей, образцовом и творческом подходе к решению поставленных задач.

1.3. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам Гимназии (далее - выплаты стимулирующего характера).

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Гимназии, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных Гимназией на вышеуказанные цели.

1.5. Администрация Гимназии вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации образовательной программы и штата Гимназии.

1.6. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом критериев и показателей результатов работы Гимназии за учебный год (полугодие), которые утверждаются настоящим Положением, согласовываются с выборным органом первичной профсоюзной организации Гимназии.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда Гимназии

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Гимназии включает:

- выплаты стимулирующего характера директору Гимназии, заместителям;
- выплаты стимулирующего характера работникам Гимназии;
- материальную помощь работникам Гимназии.

2.2. Выплаты стимулирующего характера работникам гимназии включают в себя:

- ежемесячные процентные надбавки (определяются в Положении об оплате труда работников МОБУ Гимназия №3 муниципального района Мелеузовский район РБ);
- выплаты за интенсивность и напряжённость выполняемых работ;
- выплаты за качество и высокие результаты работы.

2.3. Решение об установлении указанных выплат директору Гимназии принимается учредителем, другим работникам – директором Гимназии после согласования с выборным органом первичной профсоюзной

организации (при его отсутствии с иным представительным органом работников).

2.4. Стимулирующие выплаты за интенсивность и напряженность выполняемых работ определяются по результатам оценки выполнения критериев и показателей деятельности каждого работника Гимназии и оформляются приказом директора по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.5. Основанием для стимулирующих выплат за качество и высокие результаты работы работнику Гимназии является решение комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, принятое на основании представления заместителя директора, курирующего соответствующее направление, содержащего обоснование необходимости установления стимулирующей выплаты работнику (работникам) Гимназии. Стимулирующие выплаты за качество и высокие результаты работы (премии) работникам Гимназии оформляются приказом директора Гимназии по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентном отношении к ставкам (должностным окладам) работников или в абсолютном выражении.

2.7. Совокупный размер стимулирующих выплат одному работнику максимальными размерами не ограничивается.

3. Стимулирующие выплаты за интенсивность и напряженность выполняемых работ

3.1. Стимулирующие выплаты за интенсивность и напряженность выполняемых работ устанавливаются за:

- сложность и напряженность работы;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- за выполнение работ, не входящих в функциональные обязанности;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения;
- выполнение обязанностей, связанных с организацией питания учащихся;
- проведение работы по дополнительным образовательным услугам;
- выполнение дополнительной работы по другой профессии или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;
- за высокую интенсивность труда;
- за внедрение и использование новых методов и разработок в образовательном процессе;

- за использование современных информационных технологий и инновационных образовательных программ.

3.2. Работникам, награжденным отраслевыми наградами системы образования (нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ», значком «Отличник Просвещения РФ», «Отличник образования РБ») устанавливается ежемесячная доплата в размере 700 р.

3.3. Конкретный размер выплаты за интенсивность и напряженность работы определяется до 100% от должностного оклада или ставки (оклада) работника по приказу директора Гимназии по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

3.4. Выплата устанавливается на срок не более одного года или на период выполнения конкретного объема работ, задания.

3.5. Размер выплат работнику может быть изменен (уменьшен) по представлению заместителя директора, выборного органа первичной профсоюзной организации, управляющего совета, а также в случае добровольного отказа работника от выполнения вида работ, за которые предусмотрена надбавка. Решение об изменении (уменьшении) надбавки оформляется приказом директора Гимназии. Размер выплаты может быть уменьшен или отменен при ухудшении качества труда, несвоевременном выполнении заданий.

4. Стимулирующие выплаты за качество и высокую результативность работы (премии)

4.1. В Гимназии предусматриваются стимулирующие выплаты за качество и высокую результативность работы, которые выплачиваются в следующих случаях:

- по итогам месяца, квартала, учебного семестра, полугодия, года;
- за выполнение больших объемов работ в короткие сроки с высокими результатами;
- за проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- за выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- за выдвижение творческих идей в области своей деятельности;
- за эффективную деятельность по подготовке Гимназии к новому учебному году:
- ко Дню учителя;
- ко Дню защитника Отечества, Международному женскому Дню 8 Марта (женщинам);
- к юбилейным датам работников – 50 лет, 55 лет, 60 лет;
- в связи с государственными, знаменательными или профессиональными юбилейными датами.

4.2. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам за:

4.2.1. подготовку победителей, призеров предметных олимпиад Всероссийской олимпиады школьников, за подготовку победителей, призеров научно-практических конференций:

- на муниципальном уровне - (за 1 место – 1500 рублей; за призовое место – 1000 рублей);
- на региональном уровне - (за 1 место – 5000 рублей; за призовое место – 3000 рублей);
- на федеральном уровне – (за 1 место – 10000 рублей; за призовое место – 8000 рублей);

4.2.2. за высокие результаты учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах школьников (1 место – 500 рублей, призовое место – 300 рублей);

4.2.3. за высокие результаты учащихся в соревнованиях, конкурсах, смотрах и т.д.

- муниципальный уровень (1 место – 1000 рублей, призовое место – 500 рублей)
- республиканский уровень (1 место – 3000 рублей, призовое место – 2000 рублей)
- всероссийский уровень (1 место – 10000 рублей, призовое место – 8000 рублей)

4.2.4. за высокие результаты в государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации – до 50% должностного оклада;

4.2.5. за высокие результаты в муниципальных, региональных, всероссийских мониторингах – до 50% должностного оклада;

4.2.6. за результативность работы классного руководителя по вовлечению в общественно значимую деятельность (по итогам конкурсов общественной активности классов, конкурсных проектов, фестивалей, акций и т.д.) - до 50% должностного оклада

4.2.7. выполнение важных, особо важных и срочных заданий - до 100 % должностного оклада (ставки);

4.2.8. ведение работы в условиях проведения объявленного эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ - до 30 % должностного оклада;

4.2.9. создание и внедрение учебно-методических, инновационных программ, проектов и разработок по своему направлению деятельности – до 50 % должностного оклада;

4.2.10. за участие в профессиональных конкурсах и распространение передового педагогического опыта – до 50% должностного оклада;

4.2.11. повышение квалификации – до 50% должностного оклада;

4.2.12. эффективное использование современных информационных технологий и инновационных программ - до 50 % должностного оклада;

4.2.13. за оборудование, оформление и благоустройство учебных кабинетов – до 20% должностного оклада (ставки);

4.2.14.за организацию и оказание дополнительных платных образовательных услуг и сохранность контингента учащихся - до 20% должностного оклада;

4.2.15.качественное и своевременное представление финансово-экономической, бухгалтерской, статистической отчетности в вышестоящие учреждения, налоговые органы, пенсионный фонд, фонды социального и медицинского страхования - до 50 % должностного оклада;

4.2.16.обеспечение нормативных санитарно-гигиенических условий в помещениях Гимназии, обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда - до 50 % должностного оклада;

4.2.17.достижение высокой читательской активности учащихся, эффективная пропаганда чтения как формы культурного проведения досуга - до 50 % должностного оклада;

4.2.18.за высокий уровень управленческой деятельности заместителей директора, заведующих кафедрами – до 100% должностного оклада;

4.2.19.высокое качество проведения ремонтных работ - до 50 % должностного оклада.

4.4. При определении размеров ежемесячных стимулирующих выплат по итогам работы за месяц, квартал, год учитывается:

4.4.1.успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей) – до 5% должностного оклада (ставки);

4.4.2.за качественное проведение открытого урока или внеурочного мероприятия – до 10% должностного оклада;

4.4.3.за активное участие в методической работе, семинарах, педсоветах, конференциях - до 20% должностного оклада;

4.4.4.за активную организацию воспитательной работы классного руководителя и эффективное взаимодействие с учащимися класса – до 10% должностного оклада;

4.4.5.за результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися - до 10% должностного оклада;

4.4.6.за организацию и ведение физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работы - до 10 % должностного оклада;

4.4.7.за участие в работе экспертных групп, комиссий – до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.8.вовлечение учащихся в социальную, проектно-исследовательскую и личностно-значимую деятельность – до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.9.высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса, методического и информационного сопровождения образовательного процесса - до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.10.своевременное и качественное выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта – до 40 % должностного оклада (ставки);

4.4.11. качественное ведение документации по бухгалтерскому учету и планированию, анализу финансово-хозяйственной деятельности школы - до 20 % должностного оклада (ставки);

4.4.12.отсутствие предписаний режимного характера контролирующих органов- до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.13.качественное ведение (размещение и хранение) документации, архивов, информационного банка данных учащихся, работников Гимназии, в том числе на официальном сайте школы - до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.14.участие в выполнении важных работ, мероприятий - до 20% должностного оклада (ставки);

4.4.15. оперативное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок, по ремонту оборудования и мебели- до 40 % должностного оклада (ставки);

4.4.16.качественная уборка помещений Гимназии в соответствии с требованиями СанПиН– до 40 % должностного оклада (ставки);

4.4.17.за инициативу, творчество – до 15% должностного оклада (ставки).

4.6. Стимулирующие выплаты за качество и высокую результативность работы не производится в случаях невыполнения или ненадлежащего выполнения работником должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, невыполнения планов работы, коллективного договора, инструкций по охране труда и ТБ, норм СанПиН, других локальных актов Гимназии.

4.7. Работникам, имеющим дисциплинарные взыскания, в период их действия иные стимулирующие не выплачиваются.

5.Условия оказания материальной помощи

5.1.Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, неработающему пенсионеру в особых случаях на основании личного заявления работника или пенсионера.

5.2. Источниками выплаты материальной помощи являются:

- стимулирующий фонд оплаты труда учреждения;
- внебюджетные средства.

5.3. Порядок и условия оказания материальной помощи директору определяет учредитель с учетом мнения выборного органа муниципальной профсоюзной организации.

5.4. Условия оказания материальной помощи

Материальная помощь может быть оказана в следующих случаях:

| | | |
|-----|--|----------------|
| 1. | Смерть близких родственников, самого работника, неработающего пенсионера | до 1500 р. |
| 2. | Приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов, платные операции и длительное лечение сотрудников и их несовершеннолетних детей | до 1000 р. |
| 3. | Пострадавшим от стихийных бедствий, несчастных случаев, хищения личного имущества | до 3000 р. |
| 4. | Работникам учреждения, ставшим безработными, и их семьям | до 3000 р. |
| 5. | Лицам, проработавшим в Гимназии не менее 10 лет и потерявшим работу | в размере МРОТ |
| 6. | В связи с бракосочетаниями работников Гимназии | 1000 р. |
| 7. | Рождение ребенка в семье работающего | до 1500 р. |
| 8. | Работникам, имеющим ребенка-инвалида до 16 лет | до 2000 р. |
| 9. | В связи с юбилейными датами | 1000 р. |
| 10. | Матерям-одиночкам | 1000 р. |
| 11. | Сотрудникам, имеющим 3-х и более детей | 1000 р. |
| 12. | Сотрудникам, имеющим инвалидность или профзаболевание | 1000 р. |

5.5. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления работника Гимназии. К заявлению прилагаются соответствующие документы, оформленные в установленном порядке.

5.6. Конкретный размер материальной помощи определяется директором Гимназии по согласованию с профсоюзным комитетом и зависит от материального положения работника.

5.7. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора.

5.8. Администрация и профсоюзный комитет Гимназии обеспечивает гласность в вопросах оказания материальной помощи.

5.9. В случае смерти самого работника или неработающего пенсионера материальная помощь выплачивается близким родственникам, а при их отсутствии - лицу, проводившему похороны.

5.10. Материальная помощь одному работнику может оказываться не более 2 раза в год.

5.11. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая работнику в течение календарного года, максимальными размерами не ограничивается

Положение рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива
29 августа 2014 года, протокол №1.